



Bestyrelsesmøde: Grundejerforeningen Røddingvej	Dato: 07.06.23	Tid: 19.00	Sted: Martin (nr. 23)
Mødedeltagere: Henrik, Gitte, Helle, Martin, Marie			
Referent: Marie			

	Punkt	Indhold	Beslutning og deadline (Hvem gør hvad? Hvornår?)
1.	Konstituering	Hvordan konstituerer den nye bestyrelse sig?	Formand: Martin Kasserer: Henrik Sekretær: Marie Hjemmeside: Helle Medlem: Gitte
2.	Kommunikation	Hvordan kommunikerer vi bedst muligt - om stort og småt?	Aftale: <ul style="list-style-type: none">- Vi har oprettet en fælles Messengertråd, hvor bestyrelsens medlemmer kan tage den hurtige kommunikation.- Der kommunikeres om de større ting/vidersendelse af ting via mail.- Der sendes indkaldelser til Generalforsamling + budget ud i alle postkasser, så vi sikrer, at alle på vejen er orienterede og informerede.- Bestyrelsen har oprettet en ny Google Drev-konto + tilhørende gmail. Her gemmes alle dokumenter elektronisk.- Mails fra bestyrelsen vil fremover blive sendt fra den nye mail: roddingvej8600@gmail.com
2.	Bestyrelsesmøder/ datoer	Fastsættelse af mødedatoer	Datoer for kommende bestyrelsesmøder: <ul style="list-style-type: none">- Mandag d. 2. oktober kl. 19 (hos Marie)



			<ul style="list-style-type: none">- husk dagsorden ud senest d. 18/9- Mandag d. 2. februar (+Julefrokost) (hos Helle)<ul style="list-style-type: none">- husk dagsorden ud senest d. 22/1- Mandag d. 29. april<ul style="list-style-type: none">- husk dagsorden ud senest d. 15/4 <p>Andre datoer:</p> <ul style="list-style-type: none">- Arbejdsdag - forår: søndag d. 7. april- Generalforsamling: mandag d. 6. maj (hos Helle)<ul style="list-style-type: none">- indkaldelse skal ske senest . 6. maj- deadline for input fra beboere er d. 13. maj- <p>OBS: Arbejdsdagen ligger i år IKKE i forbindelse med skiftet til sommertid, da det falder sammen med Påsken. Vi har arbejdsdag d. 7. april 2023</p>
3.	Opsamling	Punkter fra Generalforsamling drøftes.	<ol style="list-style-type: none">1. Volden/beskæring + træ ved sø<ol style="list-style-type: none">a. Der indhentes nyt samlet tilbud fra TopKap samt et tilbud fra et andet firma til sammenligning (Gitte)2. Grønt område/kælkebakken<ol style="list-style-type: none">a. Der tages kontakt til Kommunen med forespørgsel om planer for området (Martin)3. Udgårdsvænget/sø/boldbane<ol style="list-style-type: none">a. Bestyrelsen på Udgårdsvænget kontaktes (Martin)4. Legeplads<ol style="list-style-type: none">a. Bestyrelsen sætter i gang, at der kommer en tilsynsmand ud og vurderer det nuværende gyngestativ og om det kan bruges i sin nuværende form. Vi får hjælp af Ejler (nr. 51). (Martin)



			<p>5. Parkering - muligt skilt med Privat Parkering</p> <p>a. Bestyrelsen har drøftet spørgsmålet om muligheden for opsætning af skilt med “privat parkering” ud for nr. 43/ved fælles p-pladser. Bestyrelsen har kigget på matrikelkort online samt oversigtskort over matrikler og p-pladser på Røddingvej og kan konstatere, at det ikke er muligt med et privat p-skilt ud fra nr. 43 i den nuværende form.</p> <div data-bbox="1227 646 1825 1157"></div> <p>(kilder: bbr.dk + originalt oversigtskort med matrikler og p-pladser på Røddingvej)</p>
4.	Evt.	Faste punkter på fremtidige dagsordener?	Bestyrelsen drøftede mulighed for en fast dagsorden for de kommende møder - med plads til nye punkter fra gang til gang. Idee til faste punkter: - status fra kasserer



		<p>Brev til nye beboere på vejen opdateres.</p>	<ul style="list-style-type: none">- hjemmeside- "siden sidst"- <p>Marie udarbejder en dagsorden/en skabelon til fremtidig brug.</p> <p>Helle og Marie løber sammen Google Drev igennem en dag og justerer relevante dokumenter.</p>
--	--	---	---